

## «فرم تقاضای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی»

### مشخصات فردی:

نام و نام خانوادگی:	گروه آموزشی:	رشته:
وضعیت استخدامی:	مرتبیه:	پایه فعلی:
تاریخ اخذ آخرین ترفیع:		

### ۱- فعالیتهای آموزشی (تدریس، پروژه و کارآموزی،...)

- دروس ارائه شده، پروژه های کارشناسی، سمینارها، پایان نامه هایی که در نیمسال اول و دوم سال تحصیلی خاتمه یافته است.
- نوع درس شامل: عمومی، پایه، اصلی، اختصاصی، اختیاری، جبرانی، ویژه، کارگاهی

نیمسال اول سال تحصیلی ...							
رتبف	عنوان درس	نوع درس	تعداد واحد	مقطع			امتیاز کمیته ترفیع
				کارشناسی	کارشناسی ارشد	ارشد	
۱							
۲							
۳							
پروژه های آموزشی	پروژه نهایی و پایان نامه	تعداد واحد	مقطع				امتیاز کمیته
			کارشناسی	تعداد کارشناسی ارشد	تعداد دانشجو	تعداد دانشجو	
کارآموزی	کارآموزی	تعداد واحد	مقطع	تعداد دانشجو		امتیاز کمیته	
				تعداد واحد	تعداد واحد		
جمع امتیاز آموزشی ترم (۱) :							
نیمسال دوم سال تحصیلی ...							
رتبف	عنوان درس	نوع درس	تعداد واحد	مقطع			امتیاز کمیته ترفیع
				کارشناسی	کارشناسی ارشد	ارشد	
۱							
۲							
۳							
پروژه های آموزشی	پروژه نهایی و پایان نامه	تعداد واحد	مقطع				امتیاز کمیته
			کارشناسی	تعداد کارشناسی ارشد	تعداد دانشجو	تعداد دانشجو	
کارآموزی	کارآموزی	تعداد واحد	مقطع	تعداد دانشجو		امتیاز کمیته	
				تعداد واحد	تعداد واحد		
جمع امتیاز آموزشی ترم (۲) حداکثر ۶ امتیاز							
جمع امتیاز آموزشی دو ترم							

امتیاز ارزشیابی کیفیت و کمیت آموزشی براساس جدول شماره ۱ صفحه ۹: .....

مجموع امتیازهای آموزشی

## ۲- فعالیتهای پژوهشی:

(الف) مقاله منتشر شده در مجلات معتبر و دانشنامه ها (علمی پژوهشی، علمی مروری، علمی ترویجی، تخصصی، نقد چاپ)

ردیف	عنوان مقاله	نام کامل نشریه	نوع مجله	تاریخ انتشار	شماره	اسامی نویسندگان به ترتیب چاپ	امتیاز کمیته منتخب
۱							
۲							
۳							
جمع امتیاز							

(ب) مقالات ارائه شده در سمینار و کنفرانس های علمی معتبر :

ردیف	عنوان مقاله	عنوان همایش علمی معتبر	ارائه کنندگان	محل برگزاری	تاریخ برگزاری	چاپ شده به صورت		امتیاز کمیته
						خلاصه	مجموعه مقالات	
۱								
۲								
۳								
جمع امتیاز								

(ج) کتاب: ترجمه، تألیف، تصحیح، بررسی و نقد کتابهای معتبر و یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی ذینفع / تألیف مجموعه کتاب هایی همانند دایره المعارف و ...)

ردیف	عنوان کتاب	نویسندگان به ترتیب چاپ	نوع فعالیت					محل انتشار:	تاریخ انتشار یا پذیرش برای چاپ	امتیاز کمیته
			تألیف	تصحیح	ترجمه	تصحیح انتقادی	پذیرش			
۱										
۲										
۳										
جمع امتیاز										

(د) طرح پژوهشی خاتمه یافته داخلی و خارج از دانشگاه:

ردیف	عنوان طرح	نویسندگان به ترتیب	شماره و تاریخ گواهی خاتمه	موافقت مؤسسه (شماره و تاریخ)	نهاد سفارش دهنده طرح	تاریخ انجام		نوع طرح	سطح فعالیت				امتیاز کمیته
						شروع	پایان		موسسه	استانی - منطقه -	رأی	پن علمی	
۱													
۲													
جمع امتیاز													

(ه) اثر بدیع و ارزنده هنری - کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی - ثبت اختراع

ردیف	عنوان فعالیت	سطح فعالیت					تاریخ انجام		اسامی همکاران	امتیاز کمیته
		موسسه	استانی یا منطقه ای	جشنواره	کسب رتبه برتر در	محل برجسته	پن علمی	شروع		
۱										
۲										
جمع امتیاز										

و) برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه های هنری

رتبه	عنوان فعالیت	سطح فعالیت			سایر مشخصات		اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز کمیته
		استانی	ملی	بین المللی	عنوان مسوولیت	تاریخ برگزاری		
۱								
۲								
۳								
جمع امتیاز								

ز) داوری مقالات علمی پژوهشی: ویرایش علمی کتاب یا داوری مقالات علمی پژوهشی و داوری اثر بدیع و ارزنده هنری

رتبه	عنوان فعالیت	نوع فعالیت			تاریخ انجام فعالیت (ماه - سال)	امتیاز کمیته
		ویراستار علمی	داور مقاله - نوع مقاله	تحصیح انتقادی		
۱						
۲						
۳						
جمع امتیاز						

ک) مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریات علمی معتبر و ریاست قطب های علمی رسمی کشور

رتبه	عنوان فعالیت	نوع نشریه				شماره و تاریخ حکم انتصاب	ملاحظات	امتیاز کمیته
		علمی پژوهشی	علمی ترویجی	علمی روزی	پژ			
۱								
۲								
۳								
جمع امتیاز								

ل) راهنمایی یا مشاوره پایان نامه : راهنمایی و مشاوره پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکترا

رتبه	عنوان پایان نامه	تعداد واحد	مقطع تحصیلی		تاریخ دفاع	نام دانشگاه	محل تحصیل دانشجو	رشته دانشجو	سمت		امتیاز کمیته
			دکتری	اسن					راهنما	مشاور	
۱											
۲											
۳											
جمع امتیاز											

مجموع امتیازهای پژوهشی حاصل از ردیفهای (الف تا ل)

### ۳- فعالیت های فرهنگی

الف) تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

رتبه	عنوان فعالیت (کتاب، مقاله و اثر بدیع و ارزنده هنری)	نوع فعالیت				اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز کمیته
		تلفیق	تألیف	ترجمه	ویرایش		
۱							
۲							
جمع امتیاز							

ب) تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیتها و همکاری موثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاستهای کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی

رتبه	عنوان فعالیت	شرح فعالیت	تاریخ انجام فعالیت		مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
			از تاریخ	تا تاریخ		
۱						
۲						
جمع امتیاز						

ج) ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر (با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در مؤسسه و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ)

رتبه	عنوان فعالیت	شرح فعالیت	تاریخ انجام فعالیت		مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
			از تاریخ	تا تاریخ		
۱						
۲						
جمع امتیاز						

د) استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی - فرهنگی «مؤسسه»

رتبه	واحد دانشگاهی محل فعالیت	مشخصات ابلاغ		تاریخ انجام فعالیت				تعداد نیمسالهای تحصیلی	امتیاز کمیته
		شماره	تاریخ	از نیمسال تحصیلی		تا نیمسال تحصیلی			
				اول	دوم	اول	دوم		
۱									
۲									
جمع امتیاز									

ه) مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت در انجام فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقشار دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان)

رتبه	عنوان متناسب با نوع فعالیت	مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
۲			
جمع امتیاز			

و) استمرار در تقید و پایبندی به ارزشهای دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت داری با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط

رتبه	عنوان فعالیت	شرح فعالیت	تاریخ انجام فعالیت		مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
			از تاریخ	تا تاریخ		
۱						
جمع امتیاز						

ز) کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و...) یا رقابت ورزشی و جام اخلاق ورزشی

رتبه	عنوان جایزه	زمینه جایزه اعطا شده			مرجع اعطای جایزه	اسامی سایر افرادی که جایزه مشترکاً به آنان تعلق گرفته است	امتیاز کمیته
		ترویج فرهنگ ایثار و شهادت	مسئولیت های فرهنگی	سایر زمینه ها			
۱							
جمع امتیاز							

ک) طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی آزاداندیشی، نقد و نظریه پردازی با تایید مرجع ذیصلاح

رتبه	عنوان فعالیت	شرح فعالیت	تاریخ انجام فعالیت		مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
			از تاریخ	تا تاریخ		
۱						
۲						
جمع امتیاز						

ل) شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

رتبه	عنوان فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	ساعات انجام فعالیت	مرجع برگزار کننده	مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
۱						
۲						
جمع امتیاز						

م) برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی - اسلامی - ایرانی

رتبه	عنوان فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	ساعات انجام فعالیت	مرجع برگزار کننده	مرجع تأیید کننده	امتیاز کمیته
۱						
۲						
جمع امتیاز						

مجموع امتیازهای فرهنگی حاصل از ردیفهای (الف تا م)

تایید و امضای اعضای کمیسیون فرهنگی:

رئیس موسسه (به عنوان رئیس کمیسیون) معاونت فرهنگی و دانشجویی (به عنوان دبیر کمیسیون)

سرپرست نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در موسسه

معاونت آموزشی یا پژوهشی حسب مورد یک نفر عضو هیات علمی به انتخاب هیات اجرایی جذب یا رئیس موسسه

#### ۴- فعالیت های اجرایی

ردیف	عنوان سمت	از تاریخ	تا تاریخ	امتیاز کمیته
۱				
۲				
جمع امتیاز				

#### ۵- سایر فعالیتها

ردیف	مشخصات کامل و نوع فعالیت (طبق جدول ارتقا)	ساعت همکاری (در صورت لزوم)	امتیاز کمیته
۱			
۲			
جمع امتیاز			

مجموع امتیازهای فعالیتها علمی، اجرایی و سایر

امضاء عضو هیات علمی  
تاریخ تقاضا

«نتیجه ارزیابی درخواست ارتقاء هیات علمی»

نظر مدیر گروه:

مندرجات در جداول فوق، مورد تایید است  مورد تایید نیست   
حضور متقاضی در محل کار، شوراها، گروه، عملکرد و نحوه همکاری ایشان: مورد تایید است  مورد تایید نیست   
توضیحات در صورت لزوم:

تاریخ امضا

نظر معاونت آموزشی:

کیفیت و کمیت تدریس متقاضی، مورد تایید است  مورد تایید نیست   
همکاری مستمر ایشان در امور آموزشی و برگزاری امتحانات، مورد تایید است  مورد تایید نیست   
توضیحات در صورت لزوم:

تاریخ امضا

نظر معاونت پژوهشی:

مندرجات در بخش پژوهشی متقاضی در جداول فوق، مورد تایید است  مورد تایید نیست   
توضیحات در صورت لزوم:

تاریخ امضا

نظر کمیته منتخب موسسه سپهر دانش معاصر :

تقاضای ترفیع آقای /خانم در جلسه مورخ کمیته ترفیع پایه موسسه سپهر دانش معاصر مطرح شد و ایشان ..... امتیاز آموزشی، ..... امتیاز پژوهشی، ..... امتیاز فرهنگی، ..... امتیاز اجرایی، و ..... امتیاز سایر فعالیت ها (در مجموع ..... امتیاز ) کسب کردند

- ضمناً ..... امتیاز پژوهشی برای استفاده در سال های بعد ذخیره می گردد.  
- دلیل کمبود امتیاز پژوهشی لازم ..... امتیاز از ذخیره پژوهشی استفاده گردید.

با توجه به امتیازات کسب شده با اعطای یک پایه ترفیع به متقاضی موافقت گردید.  
 دلیل کمبود امتیاز لازم با ترفیع ایشان موافقت نگردید.

امضای نماینده کمیته بررسی کننده:

تایید و امضای رئیس موسسه:

«دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی موسسه سپهر دانش معاصر»

(۱) نحوه محاسبه امتیاز فعالیت های آموزشی

امتیاز فعالیت های آموزشی به فعالیت های انجام شده در طول آخرین دو نیمسال تحصیلی پایان یافته از زمان ترفیع اختصاص داده می شود.

کیفیت تدریس:

کیفیت تدریس براساس مجموع نمره اخذ شده در ارزیابی فراگیران، مدیر گروه و مسئولان ذیربط، ارزیابی می شود. حداقل امتیاز ارزیابی کیفیت آموزش از ۲۰: جهت مربیان: ۱۴، جهت استادیاران: ۱۵، جهت دانشیاران: ۱۷

کمیت تدریس:

تعداد واحد \* ضریب مقطع \* ضریب کلاس = امتیاز تدریس

ضریب کلاس مربوط به اولین کلاس در هر ترم ۱ و برای کلاس تکراری ۰/۵ در نظر گرفته می شود.

ضریب مقطع برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ۰/۵، مقطع کارشناسی ارشد ۱ است.

تعداد واحد \* ۰/۳۰ = امتیاز راهنمایی هر پروژه کارشناسی

تبصره ۱: اگر یک پروژه به چند دانشجو ارایه گردد، تنها واحد درسی مربوط به یکی از دانشجویان منظور خواهد شد.

تبصره ۲: اگر یک پروژه توسط بیش از یک استاد ارائه گردد، امتیاز کسب شده طبق توافقنامه مربوطه محاسبه می گردد.

( تعداد واحد کارآموزی × تعداد دانشجو ) + ۵

× ۰/۵ = امتیاز کارآموزی یا کارورزی

۱۲

تبصره ۳: حداکثر امتیاز آموزشی قابل احتساب در هر ترم ۶ امتیاز می باشد.

تبصره ۴: اعضای هیات علمی دارای سمت های اجرایی که واحد موظف آنان صفر واحد تعیین شده است (مشاغل موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی)، در زمان تصدی مشاغل مربوطه از حداقل امتیاز کیفیت تدریس و حداکثر امتیاز کمیت تدریس بهره مند می شوند. امتیاز کمیت تدریس سائز مشاغل دارای کسر واحد موظف به صورت کامل و کیفیت تدریس آنان براساس واحد موظف تعیین شده محاسبه می شود.



جدول ۱: امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های آموزشی اعضای هیات علمی آموزشی موسسه

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شنودات آموزشی امتیاز این بند در کمیته‌ای مرکب از هیات رئیسه دانشکده متقاضی و مدیر گروه علمی ذی ربط با توجه به مواردی مانند: تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی؛ رعایت تقویم مصوب آموزشی؛ برنامه‌ریزی درسی و کاربرگ‌های ارزیابی دانشجویان از کیفیت تدریس و... تعیین می‌شود.	۰/۷	۷	۵
۲	کیفیت تدریس کیفیت تدریس بر اساس میانگین امتیازدهی دانشجویان در کاربرگ‌های ارزیابی کیفیت تدریس متقاضی در چهار سال قبل از دوره ارتقا و ارزیابی گروه و دانشگاه (با تئیه مورد تأیید هیات ممیزه) سنجیده می‌شود. تبصره: برای اعضای هیات علمی گروه معارف کاربرگ‌های ارزشیابی معاونت آموزشی و پژوهشی نهاد، ملاک ارزیابی است. امتیازهای قابل اعطا بر حسب امتیازهای اخذ شده از نتایج ارزیابی به صورت زیر خواهد بود: - ۰ تا ۱/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۶ تا ۱۷/۹۹؛ - ۲ تا ۳/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۸ تا ۱۸/۹۹؛ - ۴ تا ۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۲۰.	-	۸	کسب حداقل نمره ارزیابی برای دانشیاری و استادی به ترتیب ۱۶ و ۱۷ (از ۲۰)
۳	کمیت تدریس ۱. امتیاز کمیت تدریس برای هر واحد تدریس در دوره کاردانی ۰/۵، کارشناسی یک و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای ۱/۳۵ و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۵ است. ۲. حداکثر تا ۲۰٪ امتیازهای این بند را می‌توان پس از کسب مجوز از مؤسسه محل خدمت با تدریس در سایر مؤسسه‌ها به دست آورد. ۳. امتیاز تدریس در دوره‌های مشترک بین‌المللی، شعب دانشگاه در خارج از کشور یا دانشگاه‌های خارج از کشور یا مجوز مؤسسه تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره: اعضای هیات علمی گروه معارف در چارچوب واحدهای مصوب گروه‌های معارف از امتیاز مربوط به این بند برخوردار می‌شوند.	۵	۳۰	۱۵
۴	راهنمایی و سرپرستی پروژه کارشناسی در پایان دوره تحصیل	۰/۳ به ازای هر واحد	۵	۲۰
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۴			
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ تا ۴		۴۰	

۲) نحوه محاسبه امتیاز فعالیت پژوهشی و اجرایی

جدول ۲: امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های پژوهشی، فناوری اعضای هیات علمی آموزشی موسسه

بند	موضوع	امتیاز در واحد کار
۱	مقاله علمی- پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی تبصره ۱- فهرست نشریه‌های داخلی با اعتبار علمی - پژوهشی را کمیسیون نشریات وزارتین به صورت ادواری منتشر می‌شود. تبصره ۲- نشریه‌های خارجی معتبر را معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین علوم تعیین می‌کند. تبصره ۳- حداقل ۷۰ درصد امتیاز مقاله‌ها، باید مستقیماً در ارتباط با تخصص (رشته تحصیلی) / گروه آموزشی) متقاضی باشد. تبصره ۴- مقاله‌های با همپوشانی کمتر از ۳۰٪، مقاله مستقل تلقی می‌شود و به مقاله‌های با همپوشانی بیشتر از ۷۰٪ امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز تعلق گرفته به مقاله‌های با همپوشانی ۳۰ تا ۷۰٪ به نسبت میزان همپوشانی خواهد بود. در هر حال مقاله نباید منجر به چاپ نتایج انتشار یافته شود.	تا ۷

بند	موضوع	امتیاز در واحد کار
	تبصره ۵- امتیاز مقاله مستخرج از طرح‌های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان بواسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تایید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره ۶- امتیاز مقاله علمی- پژوهشی پر استناد و مقالات داغ به تایید هیات ممیزه تا ۱/۵۰ برابر قابل افزایش است. تبصره ۷- امتیاز مقاله مستخرج از برنامه مصوب تحقیقاتی جهت دار عضو هیات علمی که حداقل ۵۰٪ آن برنامه معطوف به رفع مشکلات کشور باشد، تا ۱/۵۰ برابر قابل افزایش است. تبصره ۸- امتیاز مقاله چاپ شده در نشریه Science Nature و تا دو برابر قابل افزایش است. سایر امتیازهای این امتیازهای این نوع مقاله در شیوه نامه اجرایی این آئین نامه تعیین می‌شود.	
۲	مقاله علمی- مروری منتشر شده در نشریه های معتبر	تا ۳
۳	مقالات علمی و تحشیه چاپ شده در نشریات علمی- ترویجی داخلی معتبر مورد تایید کمیسیون نشریات وزارتین تبصره ۱- فهرست نشریات داخلی با اعتبار علمی - ترویجی به وسیله وزارتین به صورت ادواری توسط کمیسیون نشریات وزارتین منتشر می‌شود. تبصره ۲- موضوع مقاله می‌بایست مستقیماً در ارتباط با تخصص متقاضی باشد. تبصره ۳- مقالات با همپوشانی کمتر از ۳۰٪ یک مقاله جداگانه تلقی می‌شود و به مقالات با همپوشانی بیشتر از ۷۰٪ امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز تعلق گرفته به مقالات با همپوشانی ۳۰٪ تا ۷۰٪ به نسبت میزان همپوشانی خواهد بود.	تا ۳
۴	مداخل چاپ شده در دانشنامه‌ها و دائرالمعارف معادل مقالات علمی و با نظر هیات داوری مورد تایید هیات ممیزه دانشگاه	تا ۲
۵	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر اعم از ملی و بین‌المللی	تا ۲
۶	خلاصه مقاله علمی ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر اعم از ملی و بین‌المللی	تا ۱
۷	مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله متقاضی تبصره- حداکثر امتیاز هر یک از مقاله های موضوع این بند در صورتی به متقاضی تعلق می‌گیرد که نام متقاضی به عنوان نویسنده نخست یا پس از نام استاد راهنما به عنوان نویسنده دوم و یا به عنوان نویسنده مسئول ثبت شده باشد.	تا ۲
تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند با تایید مراجع ذی صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور موثر باشد و یا منجر به تولید خدمت یا محصول جدیدی در کشور شود. نحوه امتیازدهی به این فعالیت ها به شرح موارد ۱ تا ۱۰ خواهد بود.		
۱	طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح وزارتین	۱ تا ۶
۲	طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی‌صلاح در منطقه آمایشی	۰/۵ تا ۴
۳	مدل‌سازی وسایل پزشکی و آزمایشگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود، با گواهی اداره کل تجهیزات پزشکی وزارت بهداشت و تایید هیات ممیزه مرکزی	۱ تا ۳
۴	تولید مواد برای آزمایش‌های پزشکی و تولیدات دارویی جدید از طریق مهندسی معکوس، به ترتیب با گواهی معاونت درمان یا معاونت غذا و داروی وزارت بهداشت (حسب مورد) و تایید هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۱ تا ۶
۵	انجام فعالیت‌های جدید پزشکی که به خودکفایی کشور کمک موثر کند مانند اجرای روش‌های تشخیصی- درمانی نوین برای اولین بار در ایران با گواهی هیات ممتحنه رشته مربوطه و تایید	۰/۵۰ تا ۴

بند	موضوع	امتیاز در واحد کار
	هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	
۶	تدوین راهنمای طبابت بالینی کشور، با استناد بر پژوهش و بر اساس شواهد علمی با گواهی معاونت درمان وزارت بهداشت و تایید هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۰/۵۰ تا ۵
۷	اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تایید معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین	۰/۵۰ تا ۵
۸	اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. تبصره: چنانچه ثبت اختراع در سطح بین المللی، به همراه چاپ مقاله ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.	۱ تا ۱۵
۹	ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام موسسه محل خدمت متقاضی، به شرط اینکه به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد.	تا ۱۵
۱۰	تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی داخلی یا خارج از کشور با تایید مراجع ذیصلاح وزارتین	۰/۵۰ تا ۲
۹	گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته در داخل موسسه با تایید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه	تا ۲
	گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از دانشگاه تایید شده نهاد سفارش دهنده، که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آن ها در نظر گرفته می شود. - استانی، منطقه ای، ملی یا بین المللی بودن موضوع طرح - گزارش طرح های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه ها و موسسه های علمی خارج از کشور تا ۱/۲۰ برابر	تا ۱۵
۱۰	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	تا ۱۰
۱۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنٹ) داخلی یا بین المللی	۱ امتیاز به ازای هر یکصد و پنجاه میلیون ریال گرنٹ داخلی و یا ۵۰۰۰ دلار گرنٹ خارجی)
۱۲	<b>تصنیف، تالیف، تصحیح انتقادی و نقد کتاب، گردآوری و ترجمه کتاب و دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن ها در نظر گرفته می شوند.</b> تبصره ۱- حداکثر امتیاز موضوع این بند برای کتاب های تالیفی یا تصنیفی به زبان خارجی که توسط ناشران معتبر بین المللی به چاپ رسیده باشد. تا ۱/۵۰ برابر قابل افزایش است. تبصره ۲- برای رشته های علوم انسانی و اجتماعی رفتاری و نظری ۵۰ درصد از بند ۱ از این بند قابل احتساب می باشد. تشخیص رشته ها بر عهده هیات ممیزه دانشگاه می باشد. تبصره ۳- امتیاز متقاضی برای تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل ۳۰ درصد تغییر در محتوای کتاب، حداکثر ۳۰ درصد از امتیازات تعیین شده در این بند خواهد بود. تبصره ۴- امتیازات متقاضی از تصنیف یا تالیف کتاب می تواند تا ۲۵ درصد از حداقل امتیازات بند ۱ را پوشش دهد.	تصنیف: تا ۱۵ تالیف: تا ۱۰
	تصحیح انتقادی: تا ۷ گردآوری یا ترجمه مرتبط با تخصص: تا ۷	

بند	موضوع	امتیاز در واحد کار
۱۳	راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵۰ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).	استاد راهنما ۲
		استاد مشاور ۰/۵
	راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای پایان نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵۰ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).	استاد راهنما ۶
		استاد مشاور ۱/۵۰
۱۴	کرسی‌های نظریه پردازی	۱ ارائه کرسی های علمی - ترویجی ۲ تا ۴
		۲ ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین المللی ۴
		۳ نقد علمی در حوزه های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی ۳ تا ۷
		۴ نوآوری در حوزه های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی ۳ تا ۷
		۵ نظریه پردازی در حوزه های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی ۷ تا ۱۲
۱۵	کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن ها در نظر گرفته می شوند: اعتبار جشنواره رتبه متقاضی در جشنواره	۶ تا
۱۶	داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی ۱-دآوری مقاله های علمی- پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری هر مورد تا ۱ امتیاز ۲- دآوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح های پژوهشی یا فناوری هر مورد تا ۲ امتیاز	-

داشتن حداقل یک طرح پژوهشی در این بخش الزامی است.  
حداکثر امتیازات بخش پژوهشی سقف ندارد.

جدول ۳: توزیع امتیاز فعالیت های مشترک

مجموع ضرایب	سهم هر یک از همکاران در امتیاز مربوطه		تعداد همکاران
	بقیه همکاران	اول	
-	-	٪۱۰۰	۱
٪۱۵۰	٪۶۰	٪۹۰	۲
٪۱۸۰	٪۵۰	٪۸۰	۳
٪۱۹۰	٪۴۰	٪۷۰	۴
٪۱۸۰	٪۳۰	٪۶۰	۵
٪۱۷۵	کوچکتر یا مساوی ٪۲۵	٪۵۰	۶ و بالاتر



جدول ۴: امتیازات قابل محاسبه از فعالیت فرهنگی، تربیتی و اجتماعی اعضای هیات علمی «موسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	تا ۴		
۲	تهیه و تدوین بیوست فرهنگی برای فعالیت‌ها و همکاری‌های مؤثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاست‌های کلی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه و سیاست‌های شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی	تا ۳		
۳	مشاوره فرهنگی یا همکاری مؤثر با تشکل‌های قانونمند دانشجویان، اعضای هیأت علمی، طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در مؤسسه یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲		
۴	استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون فرهنگی مؤسسه یا معاون فرهنگی بنیاد ملی نخبگان و تأیید مؤسسه محل خدمت	هر نیم‌سال تا ۷	۵	
۵	۱. طراحی، برنامه‌ریزی و مشارکت در امور فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و علمی برای دانشجویان، اعضای هیأت علمی، طلاب و کارکنان ۲. عضویت در کمیته‌های اخلاق مراکز تحقیقاتی، بیمارستان‌ها و دانشگاه‌ها ۳. سایر فعالیت‌های مرتبط از قبیل: الف) عرضه خدمات مشاوره‌ای علمی، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب ب) حضور مستمر و مؤثر در مراکز دانشجویی اعم از کانون‌ها، مساجد، خوابگاه‌ها و... ج) مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت با تأیید کمیسیون تخصصی ذی‌ربط د) مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید	تا ۴	۸	
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری یا تأیید کمیسیون تخصصی ذی‌ربط		۵	
۷	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و...)	هر مورد تا ۲	۸	
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های آزاداندیشی، نقد و نظریه‌پردازی یا تأیید مرجع ذی‌صلاح	۱ تا ۳	۶	
۹	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آئین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۱۰	
۱۰	بزرگاری نمایندگان آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی اسلامی ایرانی	تا ۲	۵	
۱۰	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۰			۱۰
	حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ الی ۱۰		۳۰	

جدول ۵: امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های علمی-اجرایی اعضای هیات علمی موسسه

بند	موضوع	امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ترفیع
۱	حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آیین نامه مدیریت دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری و سایر فعالیت های اجرایی محوله	۱	۸	۵
۲	برپایی نمایشگاه پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی آن با توجه به سطح برگزاری	تا ۲	۶	
۳	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه ها و کارگاه های تخصصی اعم از فنی، پژوهشی و هنری حسب اهمیت و تجهیزات موجود و میزان بهره برداری	تا ۴	۶	
۴	همکاری موثر در تاسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری شهرک ها و پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان	تا ۴	۸	
۵	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی کشور	تا ۳ به ازای هر سال	۱۲	
۶	عضویت در یکی از هسته های قطب های علمی رسمی کشور/ عضویت در هیات مدیره و بازرسی انجمن های علمی	۱ به ازای هر سال	۴	
۷	عضویت در شورای پارک ها/ مراکز رشد	به ازای هر ۵۰ ساعت حضور ۱ امتیاز	۴	
۸	دبیری همایش های علمی در سطح ملی، منطقه ای و بین المللی با تایید شورای پژوهشی و موسسه و یا نهادهای ذی ربط	تا ۲	۶	
۹	ایفای مسئولیت در قوای سه گانه	هر سال ۴ تا ۱۴		
۱۰	شرکت در شوراها، کارگروه ها، کمیته ها، هیات ها و کمیسیون های رسمی اعم از شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان ها و موسسه ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستان ها* شرکت در شوراها، کارگروه ها، کمیته ها، هیات ها و کمیسیون های رسمی سایر وزارتخانه ها با موافقت رئیس موسسه متبوع* عضویت های مذکور باید بر اساس حکم رسمی باشد.	تا ۲ به ازای هر سال	۱۰	
۱۱	ایجاد رشته های جدید و میان رشته ای با رویکرد رفع نیازهای اساسی کشور و ترویج کارآفرینی	تا ۵	۱۰	
۱۲	راهبری پروژه های بین رشته ای با تایید شورای پژوهشی موسسه	تا ۴	۸	
۱۳	طراحی، تدوین و اجرای برنامه ها و فعالیت در راستای افزایش کارایی، اثربخشی و نظام آموزش عالی	تا ۵	۱۰	
۱۴	طراحی سوال آزمون های سراسری، با تایید سازمان سنجش	هر ۲۵ ساعت ۱	۸	

		امتیاز	آموزش کشور/ مرکز سنجش وزارت بهداشت/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی
۱۵	۵	هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز	طراحی سوال آزمون های جامع منطقه ای و درون دانشگاهی ( جامع علوم پایه و پیش کارورزی) ارتقای دستیاران، امتحان های جامع دکتری تخصصی ( PhD ) و نظایر آن
۱۶	۱۰	تا ۴	تدوین کتاب به شیوه گردآوری
۱۷	۴	تا ۲	تدوین مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر
۱۸	۱۲	به ازای هر ۱ دانشجو ۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی با تایید رئیس موسسه
۱۹	۲	هر ۲۰ ساعت ۱ امتیاز	شرکت در کارگاه های آموزشی
۲۰	۲	۲	سخنرانی علمی داخل دانشگاه ( برای اعضای هیات علمی و با ارائه متن کامل سخنرانی)

### حداقل امتیاز ۱۰ - حداکثر امتیاز ۳۵

#### جدول ۶: امتیاز مفاد موضوع بند ۹ جدول ۵

بند	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه گانه	۱۴
۲	وزرا، معاونان رئیس جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	تا ۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی، اعضای شورای نگهبان	تا ۱۰
۴	معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاهها و رئیس جهاد دانشگاهی	تا ۱۰
۵	سایر مسئولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه تهران (سفر، استانداری، رئیس سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و شهردار تهران)	تا ۱۰
۶	رؤسای دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۱۰
۷	اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و رؤسای فرهنگستانها	تا ۱۰
۸	معاونان دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و رؤسای پارک های علم و فناوری مستقل	تا ۸
۹	دبیران شوراهای تخصصی و معاونان دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونان ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان رئیس جهاد دانشگاهی، مشاوران وزرای «علوم، تحقیقات و فناوری» و «بهداشت، درمان و آموزش پزشکی»، مسئولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، معاونان پارک های علم و فناوری مستقل، رؤسای پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها و رؤسای دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل و رؤسای مراکز رشد علم و فناوری	تا ۶
۱۰	معاونان پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها، مدیران حوزه ستادی دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، معاونان دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل وابسته به مؤسسه و مدیران عامل شرکت های دانشگاهی	تا ۵
۱۱	مشاوران معاونان «وزارتین متبوع»، معاونان مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمن های علمی رسمی و دبیر شورای قطب های علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمت هایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیات علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی یا پژوهشی و پست های ستارهدار در مجموعه پست های سازمانی مصوب	تا ۴

#### جدول ۷: امتیازات پیش بینی شده در خصوص سمت های اجرایی مسئولین موسسه

ردیف	سمت	حداکثر امتیاز
۱	رئیس دانشگاه	تا ۱۰
۲	معاونین دانشگاه	تا ۸
۳	رؤسای دانشکده ها	تا ۶
۴	معاونین آموزشی و پژوهشی دانشکده ها	تا ۵
۵	مدیران و سرپرستان گروه های آموزشی	تا ۴
۶	مدیر کل آموزش	تا ۵
۷	مدیر کل پژوهشی	تا ۵
۸	مدیر کل فرهنگی	تا ۵
۹	مدیر کل تحصیلات تکمیلی	تا ۵
۱۰	مدیر کل نظارت و ارزیابی	تا ۵
۱۱	سایر مدیران	تا ۴

- کسانی که دو مسئولیت اجرایی داشته باشند به بالاترین سمت اجرایی امتیاز تعلق می گیرد
- به عضو هیات علمی در قبال یک سال خدمت قابل قبول طبق وظایف محوله از طرف گروه آموزشی به نیابت از طرف موسسه، براساس فرم درخواست ترفیع تکمیل شده توسط وی، یک پایه ترفیع اعطا می گردد.
- تعداد ساعت خدمت موظف عضو هیات علمی ۴۰ ساعت در هفته است.
- امتیاز پژوهشی مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالانه اعضای هیات علمی قابل ذخیره برای سالهای بعد است ۵۰٪
- امتیاز علمی پژوهشی می تواند از امتیاز علمی اجرایی محاسبه گردد.
- مازاد امتیازات مربوط به تالیف کتاب تا ۳ سال و مازاد امتیازات مربوط به چاپ مقالات مجالت معتبر تا ۲ سال با در نظر گرفتن تاریخ چاپ و اعتبار آن برای سالهای بعد قابل ذخیره میباشد
- در صورتی که عضو هیئت علمی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب نماید، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیئت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس موسسه اعلام خواهد شد تا با وی برابر مقررات رفتار شود.
- فعالیت های پژوهشی استاد اعم از مقاله و کتاب باید مرتبط با رشته مربوطه یا زیرشاخه های آن باشد.
- شرط بررسی درخواست اعضای هیات علمی در طول سال داشتن حداقل یک طرح پژوهشی است.

### نکات لازم جهت اخذ ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی

- در قبال هر یک سال خدمت تمام وقت و قابل قبول در امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و مشاغل مدیریتی و پس از تصویب کمیته منتخب ترفیعات دانشگاه یک پایه ترفیع اعطا می گردد
- لازم است فرم ترفیع باید توسط متقاضی به صورت تایپ شده تکمیل و به صورت پرینت تحویل داده شود. فرم ترفیع باید پس از تایید مدیر گروه همراه با مدارک مربوطه حداکثر تا زمان اعلام شده از طرف موسسه به کمیته ارزشیابی ارسال گردد.
- لازم است جهت تمامی موارد ذکر شده در هر بخش مستندات ارائه گردد
- لازم است کلیه مقالات ارسالی جهت کسب امتیاز ترفیع در سایت Google scholar و سامانه پژوهشی دانشگاه ثبت گردد. مدارک لازم بخش پژوهشی: کپی صفحه اول مقاله چاپ شده یا کپی مدرک پذیرش نهایی به همراه صفحه اول مقاله - کپی صفحه اول مقاله از مجموعه مقالات همایش - کپی نامه پذیرش نهایی کتاب جهت چاپ - کپی تایید رسمی ثبت اختراع یا اکتشاف از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا مراجع مورد تایید آن -



- لازم است اعضای هیات علمی فایل کلیه مقالات با سربرگ همایش و یا مجلات و اسکن کلیه گواهی های خود را در قالب CD به ضمیمه دیگر مدارک به حوزه نظارت و ارزیابی جهت ارسال به واحد پژوهشی تحویل دهند.
- لازم است فرم ترفیع دارای امضای عضو هیات علمی، مدیر گروه و رئیس دانشگاه همراه با صورتجلسات کمیته ارزیابی در پرونده کارگزینی استاد نگهداری شوند.
- همراه فرم ترفیع آخرین حکم کارگزینی استاد ( جهت بررسی وضعیت آخرین پایه) ارایه گردد.
- متقاضی محترم در صورت نیاز و جهت دسترسی به اطلاعات تکمیلی می توانید آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی و فناوری به انضمام شیوه نامه اجرایی، دستورالعمل طرز تشکیل هیات ممیزه مؤسسه، دستورالعمل هیات نظارت بر عملکرد هیات ممیزه مؤسسه و آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، گردآورندگان: دکتر عبدالحسین طاهری و دکتر مسعود شمس بخش، مطالعه نمایید.

## دستورالعمل تکمیلی ارزیابی آثار بدیع هنری برای مؤسسه سپهر دانش معاصر

### مقدمه

این دستورالعمل به منظور شناسایی، ارزیابی و امتیازدهی به آثار بدیع هنری اعضای هیأت علمی مؤسسه سپهر دانش معاصر، با هدف تشویق نوآوری و افزایش کیفیت فعالیت‌های هنری تدوین شده است.

### ۱. تعریف اثر بدیع هنری

۱-۱ اثر بدیع هنری اثری است که:

- از خلاقیت و نوآوری بهره‌مند باشد.
  - دارای تکنیک یا محتوای نوآورانه باشد.
  - تأثیرگذاری فرهنگی، اجتماعی یا هنری داشته باشد.
- ۲-۱ بداعت می‌تواند شامل نوآوری در بیان، سبک، زیبایی‌شناسی، مواد، ساختار یا تکنیک باشد.

### ۲. کمیته ارزیابی

کمیته ارزیابی شامل اعضای زیر خواهد بود:

- رئیس دانشکده مربوطه.
  - دو عضو هیأت علمی متخصص در حوزه اثر (مرتبه استادیار یا بالاتر).
  - یک داور خارجی (ترجیحاً با سابقه بین‌المللی در رشته مرتبط).
  - یک نماینده مدیریت پژوهش و فناوری.
- توضیح: داوران باید تخصص مرتبط با اثر داشته و دست کم یکی از داوران دارای رتبه علمی دانشجویی باشد.

### ۳. شاخص‌های ارزیابی و امتیازدهی

۳-۱ شاخص‌های ارزیابی:

- خلاقیت فنی و تکنیکی.
- خلاقیت محتوایی و مضمونی.
- تناسب ایده با قالب ارائه شده.
- اصالت هنری اثر.
- کیفیت و کامل بودن اثر.

۳-۲ سقف امتیازات:

امتیازات آثار بدیع بر اساس جدول زیر محاسبه می‌شود:

نوع فعالیت	سطح بین‌المللی	سطح ملی	سطح استانی
ارائه در جشنواره‌ها	۱۰-۷	۷-۵	۵-۳
چاپ آثار هنری	۴-۲	۳-۱	-
آثار اجرا شده	۷-۵	۵-۳	۳-۱

### ۴. فرآیند ارزیابی

۴-۱ عضو هیأت علمی باید اصل اثر به همراه مستندات زیر را ارائه دهد:

- شرح تفصیلی اثر (ایده، روند طراحی، مواد و تکنیک‌های استفاده شده).
  - مستندات تصویری یا ویدئویی.
  - گواهی تأیید از ارگان‌های مرتبط (در صورت وجود).
- ۲-۴ کمیته ارزیابی پس از دریافت اثر، آن را به سه داور (یک داخلی و دو خارجی) ارسال خواهد کرد  
۳-۴ ارزیابی بر اساس فرم داوری انجام شده و میانگین امتیازات محاسبه می‌شود.

#### ۵. مقررات و محدودیت‌ها

- هر اثر تنها یک بار قابل ارزیابی است.
- آثار کپی یا ناقص مورد قبول نیستند.
- آثار تکراری امتیاز دریافت نمی‌کنند.

#### ۶. شرایط مالی

- هزینه داوری و پاداش از محل اعتبار پژوهشی پرداخت می‌شود.
- هزینه داوری به ازای هر داور تا سقف مشخص پرداخت خواهد شد.

